

Số: *1227* /KH-CTHADS

Sóc Trăng, ngày *14* tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác thi hành án dân sự, hành chính năm 2019, Hội nghị tổng kết Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự và triển khai công tác năm 2020

Thực hiện Kế hoạch công tác năm 2019 của Ban Chỉ đạo thi hành án dân sự, Kế hoạch công tác năm 2019 của Cục Thi hành án dân sự (được Tổng cục trưởng Tổng cục THADS phê duyệt theo Quyết định số 98/QĐ-TCTHADS ngày 14/01/2019), Cục Thi hành án dân sự (THADS) ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác THADS, hành chính năm 2019, Hội nghị tổng kết Ban Chỉ đạo THADS và triển khai công tác năm 2020 với những nội dung cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

Đánh giá khách quan, toàn diện kết quả và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân trong thực hiện nhiệm vụ, chỉ tiêu công tác THADS, hành chính và hoạt động của Ban Chỉ đạo THADS trong năm 2019; triển khai nhiệm vụ công tác năm 2020; thảo luận các giải pháp chủ yếu thực hiện nhiệm vụ nhằm tiếp tục nâng cao kết quả, hiệu quả công tác THADS, hành chính và hoạt động của Ban Chỉ đạo THADS trong năm 2020 và những năm tiếp theo.

II. Yêu cầu

- Nội dung Hội nghị tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm công tác THADS, hành chính và hoạt động của Ban Chỉ đạo THADS, gắn với việc tổng kết công tác thi đua, khen thưởng, biểu dương những tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong năm 2019, phát động phong trào thi đua, bảo đảm chỉ đạo hiệu quả công tác THADS trong năm 2020.

- Việc tổ chức Hội nghị phải bảo đảm hiệu quả, tiết kiệm, bảo đảm đầy đủ thành phần theo yêu cầu.

B. NỘI DUNG

I. Hội nghị tổng kết công tác THADS, hành chính năm 2019 (*nội bộ cơ quan THADS hai cấp trong tỉnh*)

1. Thời gian, địa điểm tổ chức Hội nghị

- Thời gian: 01 buổi (dự kiến sáng ngày *24/10/2019*, *thứ năm*).

- Địa điểm: Hội trường Cục Thi hành án dân sự.

2. Thành phần tham dự (43 đồng chí)

+ Lãnh đạo Cục THADS (04 đồng chí).

+ Lãnh đạo các Phòng chuyên môn, Chấp hành viên thuộc Cục THADS (10 đồng chí).

+ Chi cục trưởng, Phó Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố (27 đồng chí).

+ Báo Sóc Trăng, Đài truyền hình Sóc Trăng (02 đồng chí).

3. *Phân Báo cáo, dự thảo Kế hoạch*

- Báo cáo tổng kết công tác năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ giải pháp chủ yếu năm 2020.

- Báo cáo tổng hợp những tồn tại, hạn chế (*theo các Kết luận của Viện Kiểm sát, các Kết luận của các Đoàn kiểm tra của Cục THADS*).

- Dự thảo Kế hoạch kiểm tra công tác THADS năm 2020.

4. Lãnh đạo Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trình bày những khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và giải pháp, kiến nghị nhằm nâng cao hiệu quả công tác THADS, hành chính đảm bảo hoàn thành Kế hoạch công tác năm 2020.

5. Lãnh đạo Cục THADS và Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục THADS trao đổi, trả lời, giải đáp vướng mắc, kiến nghị.

6. Phát biểu kết luận, chỉ đạo của Lãnh đạo Cục THADS.

II. Hội nghị triển khai công tác năm 2020

1. *Thời gian, địa điểm tổ chức Hội nghị*

- Thời gian: 01 buổi (dự kiến trong tháng 12/2019).

(*Thời gian cụ thể ghi trong Giấy mời và thực hiện theo chương trình Hội nghị, sau khi có Kế hoạch của Tổng cục THADS*).

- Địa điểm: Trung tâm Văn hóa Hội nghị tỉnh Sóc Trăng.

2. *Thành phần tham dự* (123 đồng chí)

*** Cấp tỉnh:**

- Thường trực Tỉnh ủy (01 đồng chí).

- Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh (01 đồng chí).

- Đại diện Lãnh đạo: Ban Nội chính Tỉnh ủy, Công an, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Tư pháp, Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Sóc Trăng và Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Sóc Trăng (09 đồng chí).

- Đại diện Lãnh đạo Phòng Nội chính - Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (01 đồng chí).

- Đại diện Lãnh đạo Phòng Kiểm sát THADS - Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh (01 đồng chí).

- Lãnh đạo Cục THADS; Lãnh đạo các Phòng chuyên môn và toàn thể công chức thuộc Cục THADS (26 đồng chí).

- Đại diện Báo Sóc Trăng, Đài Phát thanh - Truyền hình Sóc Trăng (02 đồng chí).

*** Cấp huyện:**

- Trưởng Ban Chỉ đạo THADS các huyện, thị xã, thành phố (11 đồng chí).
- Chi cục trưởng, Phó Chi cục trưởng, Chấp hành viên, Thẩm Tra viên và Thư ký thuộc Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố (71 đồng chí).

3. Phần Báo cáo, Dự thảo Kế hoạch

- Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo THADS năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2020.
- Báo cáo tổng kết công tác THADS, hành chính năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ giải pháp chủ yếu năm 2020.
- Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2019 và phương hướng nhiệm vụ năm 2020.
- Dự thảo Kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2020.
- Dự thảo Kế hoạch công tác THADS, hành chính năm 2020.
- Dự thảo Kế hoạch tổ chức đợt THADS cao điểm năm 2020.

4. Các chuyên đề, tham luận

- Chuyên đề 1: Những khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2019 và giải pháp nâng cao hiệu quả việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ trong năm 2020.
- Chuyên đề 2: Những nội dung cần tập trung thực hiện trong công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý những vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp kéo dài trong thời gian tới.
- Tham luận của đơn vị: Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo THADS huyện Mỹ Tú, thị xã Ngã Năm.

Ngoài ra, Hội nghị có thể triển khai thêm một số Chuyên đề, tham luận theo chỉ đạo của Tổng cục THADS.

5. Lãnh đạo Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố trình bày những khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và giải pháp, kiến nghị nhằm nâng cao hiệu quả công tác THADS, hành chính đảm bảo hoàn thành Kế hoạch công tác năm 2019.

6. Lãnh đạo Cục THADS và Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục THADS trao đổi, trả lời, giải đáp vướng mắc, kiến nghị.

7. Phát biểu chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân - Trưởng Ban Chỉ đạo THADS tỉnh.

8. Cục trưởng Cục THADS phát biểu tiếp thu ý kiến chỉ đạo.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công nhiệm vụ

1. Văn phòng Cục

- Xây dựng Báo cáo tổng kết công tác THADS, hành chính năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ giải pháp chủ yếu năm 2020 (xong trước ngày 21/10/2019).

- Xây dựng Dự thảo Kế hoạch công tác THADS, hành chính năm 2020.
- Xây dựng Chuyên đề: Những khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ năm 2019 và giải pháp nâng cao hiệu quả việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ trong năm 2020.
- Chuẩn bị các Chuyên đề, tham luận triển khai tại Hội nghị theo chỉ đạo của Tổng cục THADS.

Các nội dung trên xong trước ngày 30/11/2019.

* Đôn đốc các Phòng chuyên môn thuộc Cục THADS thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này (*Mục B.I.3 hoàn thành trước ngày 21/10/2019; Mục B.II.3 và Mục B.II.4 hoàn thành trước ngày 30/11/2019*); thực hiện các thủ tục cần thiết để tổ chức Hội nghị (*Giấy mời và các loại văn bản hành chính phục vụ Hội nghị*); in ấn tài liệu và thanh quyết toán kinh phí Hội nghị.

* Đôn đốc Chi cục THADS huyện Mỹ Tú, Chi cục THADS thị xã Ngã Năm trong việc tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo THADS chuẩn bị nội dung phát biểu Tham luận tại Hội nghị (*xong trước ngày 30/11/2019*).

2. Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THADS

- Xây dựng Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo THADS năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2020.
- Xây dựng Dự thảo Kế hoạch tổ chức các đợt THADS cao điểm năm 2020.
- Phối hợp với Phòng Kiểm sát THADS - Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh tham mưu Lãnh đạo Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh chuẩn bị nội dung Tham luận tại Hội nghị.

Các nội dung trên thực hiện xong và gửi về Văn phòng trước ngày 30/11/2019.

3. Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Xây dựng Báo cáo tổng hợp những tồn tại, hạn chế theo các Kết luận của Viện Kiểm sát, các Kết luận của các Đoàn kiểm tra của Cục THADS (*thực hiện xong và gửi về Văn phòng trước ngày 21/10/2019*).

- Dự thảo Kế hoạch kiểm tra công tác THADS năm 2020 (*thực hiện xong và gửi về Văn phòng trước ngày 21/10/2019*).

Xây dựng Chuyên đề: Những nội dung cần tập trung thực hiện trong công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý những vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp kéo dài trong thời gian tới (*thực hiện xong và gửi về Văn phòng trước ngày 30/11/2019*).

4. Phòng Tổ chức cán bộ

- Xây dựng Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2019 và phương hướng nhiệm vụ năm 2020.

- Xây dựng Dự thảo Kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2020.

- Chuẩn bị nội dung công bố và trao tặng quyết định khen thưởng tại Hội nghị.

Các nội dung trên thực hiện xong và gửi về Văn phòng trước ngày 30/11/2019.

5. Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố

- Chi cục THADS huyện Mỹ Tú phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân huyện Mỹ Tú tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo THADS chuẩn bị nội dung phát biểu Tham luận tại Hội nghị.

- Chi cục THADS thị xã Ngã Năm phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân thị xã Ngã Năm tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo THADS chuẩn bị nội dung phát biểu Tham luận tại Hội nghị.

- Chi cục THADS các huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm tổ chức Hội nghị triển khai công tác THADS, hành chính năm 2019 tại địa phương mình sau 05 ngày kể từ ngày Cục THADS tổ chức Hội nghị triển khai công tác THADS, hành chính năm 2020.

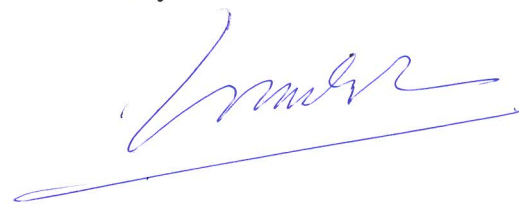
II. Kinh phí tổ chức Hội nghị

Kinh phí tổ chức Hội nghị và thực hiện các nhiệm vụ liên quan được thực hiện theo chế độ tài chính hiện hành././

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để b/c);
- Trưởng BCD THADS tỉnh (để b/c);
- Văn phòng Tỉnh ủy (để biết);
- Văn phòng UBND tỉnh (để biết);
- Trưởng BCD THADS các huyện, TX, TP (để biết);
- Văn phòng UBND các huyện, TX, TP (để biết);
- Lãnh đạo Cục (để c/đ);
- Các Phòng chuyên môn thuộc Cục (để t/h);
- Chi cục THADS các huyện, TX, TP (để t/h);
- Trang Thông tin điện tử Cục THADS (để đăng tải);
- Lưu: VT.

CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Văn Uót